Créer une macro dans Microsoft Excel

1. Objectif

- Être capable d'utiliser des macros pour réaliser des tâches répétitives.

2. Avant de commencer

- Pour automatiser des tâches répétitives, vous pouvez enregistrer rapidement une macro dans Microsoft Office Excel.Créer une macro Microsoft excel

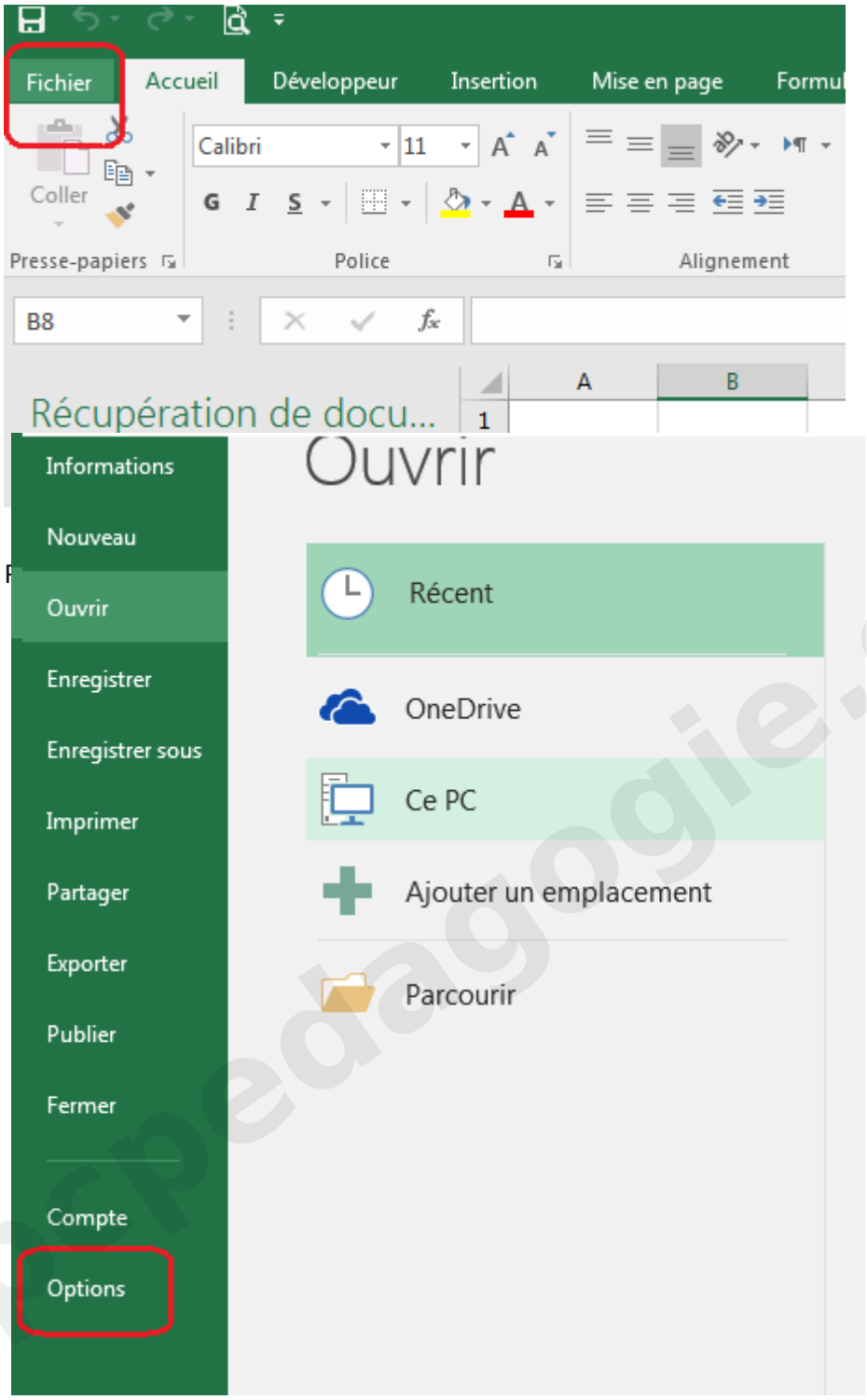
3. Créer une macro Microsoft Excel

- **Qu'est-ce qu'une macro Excel et à quoi ça sert ?**
- Une macro est une technique sur Excel permettant de refaire certaines actions automatiquement. Exemple :On a quelques lignes qui ne sont pas adjacents on veut les copier en colonnes
- Dans ce cas-là, on a **4 actions qui sont faites successivement à la main**. On passe donc du temps sur chaque opération et doivent être refaites à chaque besoin.

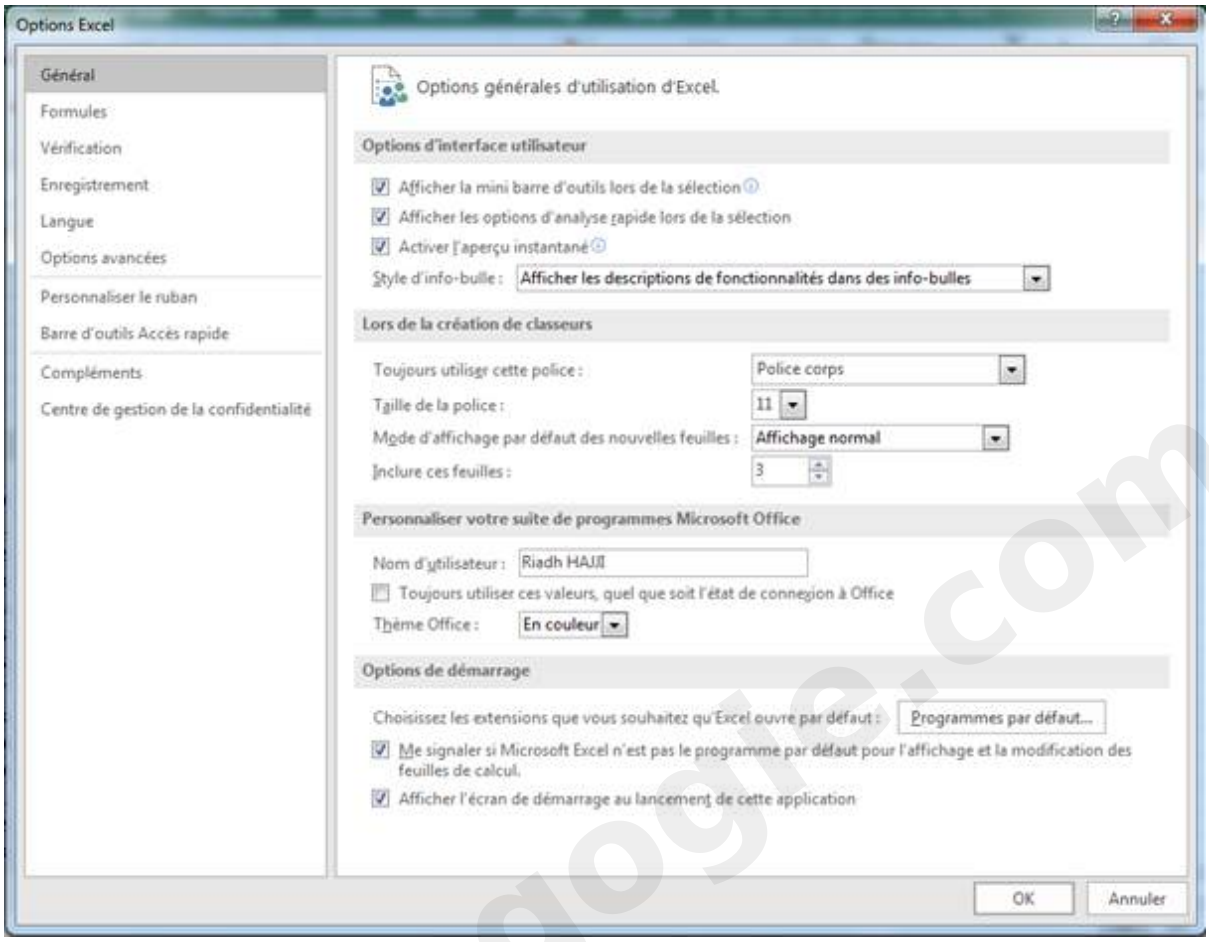
- ***Activer les macros sur Excel 2013 :***

- Pour créer ses premières macros, **il va tout d'abord falloir activer la fonction macro !**
- Pour cela, rendez-vous dans l'onglet **Fichier**.

apcpedagogie.com



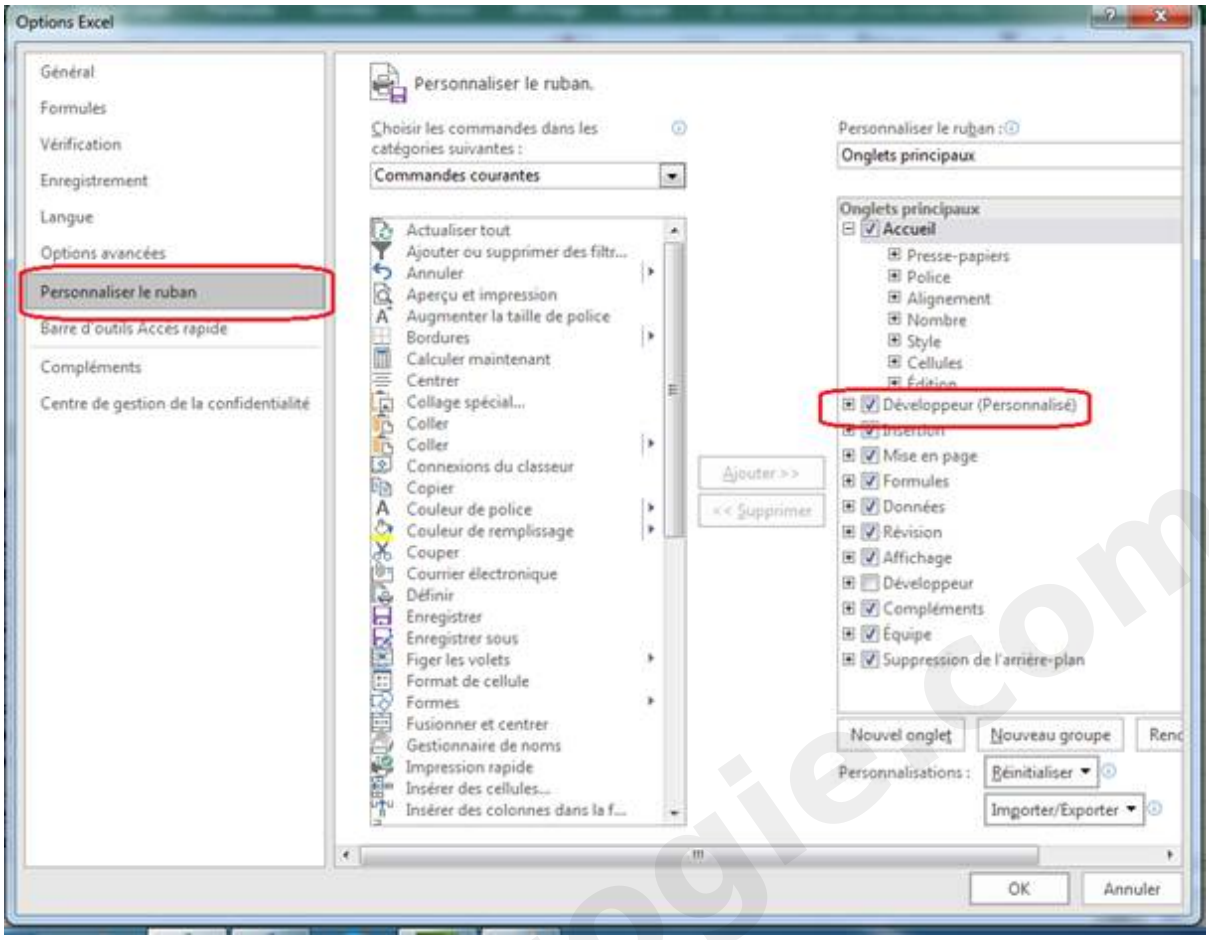
- La fenêtre suivante sera affichée



> *Remarque :*
>
> - *Attention, selon votre version d'Excel, les noms et l'organisation peut un peu changer.*
> - *Dans tous les cas,**il faut que vous cherchez une option liée au ruban**.*

Cliquer sur la section « **Personnaliser le ruban** »

apcpedagogie.com



L'onglet **Développeur** ne s'affiche pas par défaut, mais vous pouvez l'ajouter au Ruban quand vous voulez pour exécuter ou utiliser l'une des opérations suivantes :

- Écrire des macros.
- Exécuter des macros enregistrées précédemment.
- Utiliser des commandes XML.
- Utiliser des contrôles ActiveX.
- Créer des applications à utiliser avec les programmes Microsoft Office.
- Utiliser des contrôles de formulaires dans Microsoft Excel.
- Utiliser une feuille ShapeSheet dans Microsoft Visio.
- Créer des formes et des gabarits dans Microsoft Visio.

◦ Une fois que vous affichez l'onglet, ce dernier reste visible à moins de désactiver la case à cocher ou de réinstaller un programme Microsoft Office.

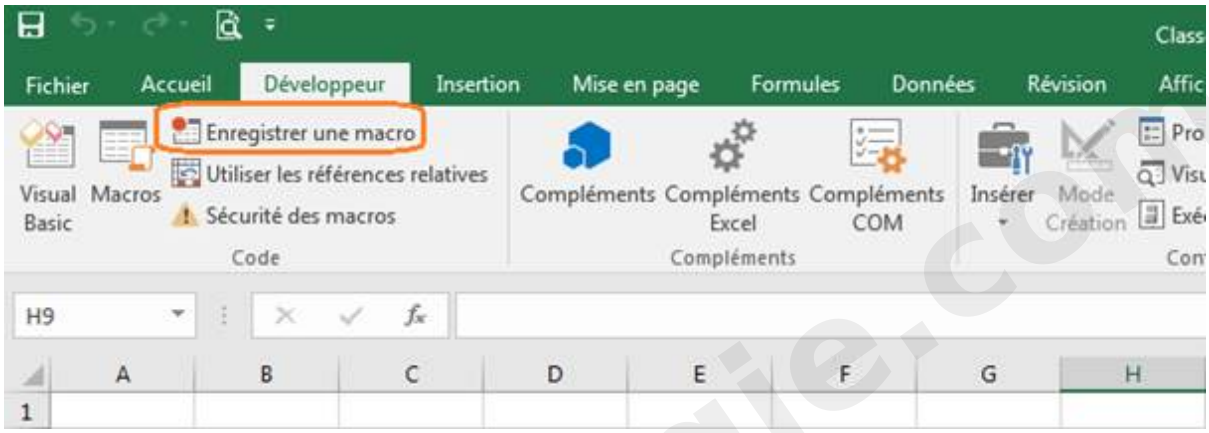
◦ Il va maintenant falloir cocher l'option « **Développeur** » dans la colonne de droite. En général elle se trouve en fin de liste.

◦ Validez, vous avez maintenant un onglet Développeur sur Excel !

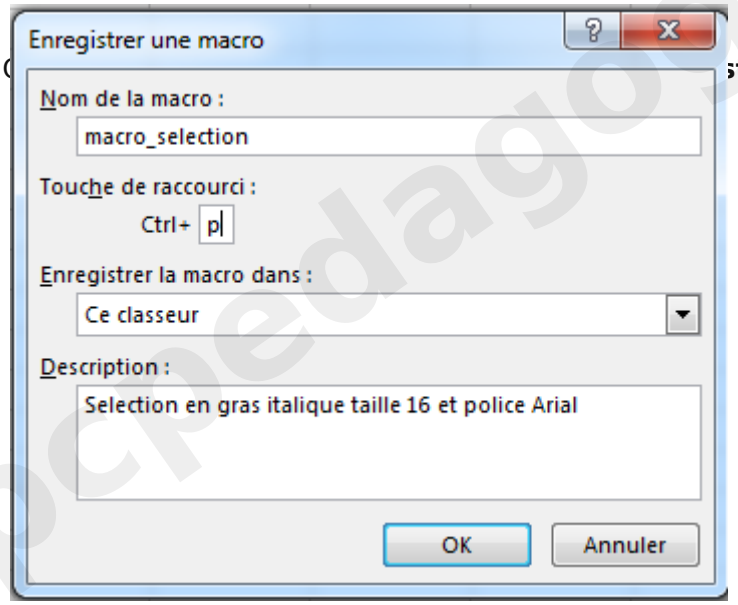
apcpedagogie.com

4. **Comment créer ses premières macros simplement et rapidement ?**

- Le concept est : **Excel enregistre vos actions pendant l'intervalle que vous lui donnez, la macro consistera à recréer ses opérations**.
- Pour se faire, rendez-vous dans votre nouvel onglet **Développeur**, puis :
  - Cliquer sur**Enregistrer une macro,**



- C **strer une macro**



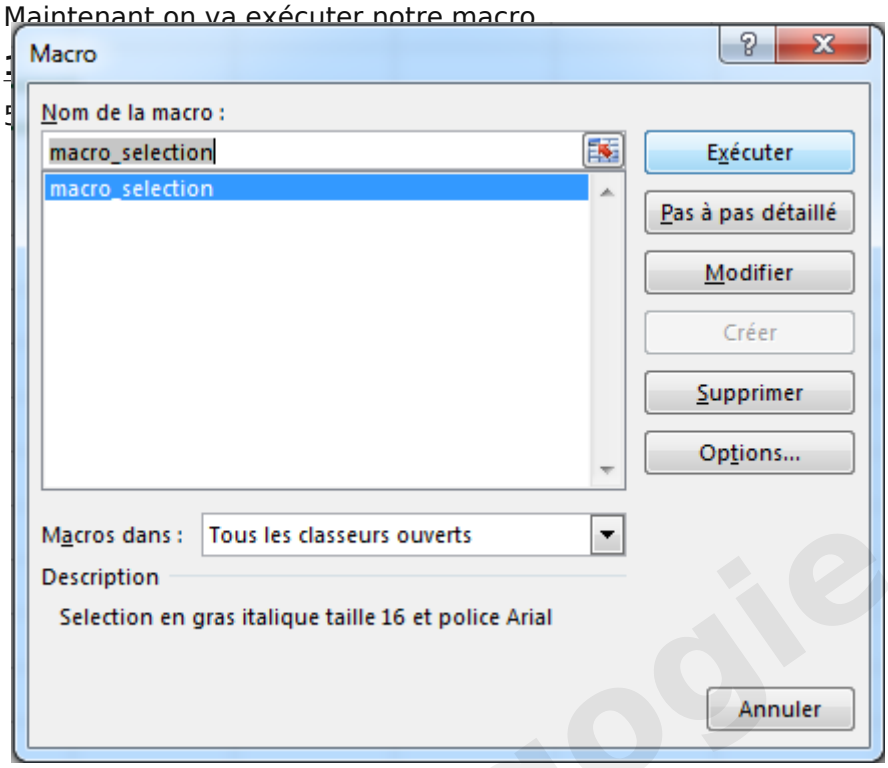
- 2.**Choisissez un nom pour votre macro** (pas d'espace), puis éventuellement associez-y un raccourci et un descriptif.
  - Faîtes vos opérations.

> *Remarque :*

> - *Excel n'enregistre pas le temps entre les actions !*
> - *Veillez à ne pas faire d'erreur, puis annulez, etc…*

- **Arrêter l'enregistrement de votre macro**.

- Maintenant on va exécuter notre macro
- 5



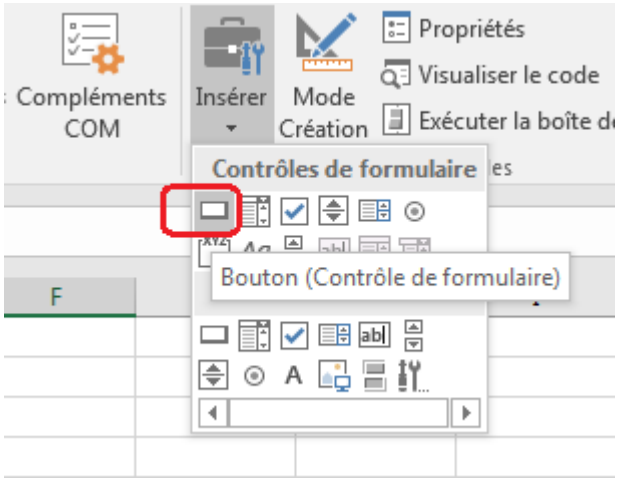
2 ème méthode :

- Cliquer simultanément sur les touches ***ctrl*** et **p** de votre clavier.

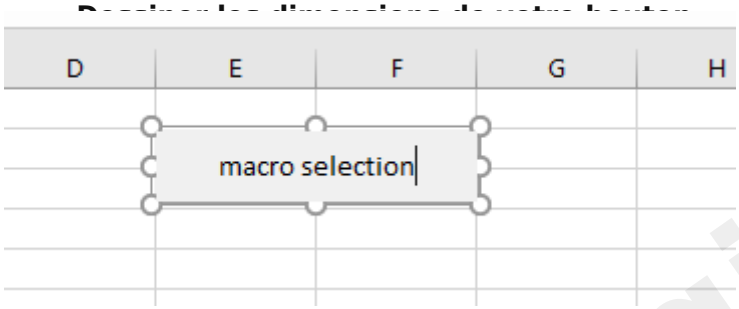
3 ème méthode :

- 1.Dans l'onglet **Développeur**, cliquer sur **insérer**.
  - Choisir le type d'objet, dans notre cas plutôt **un bouton**.

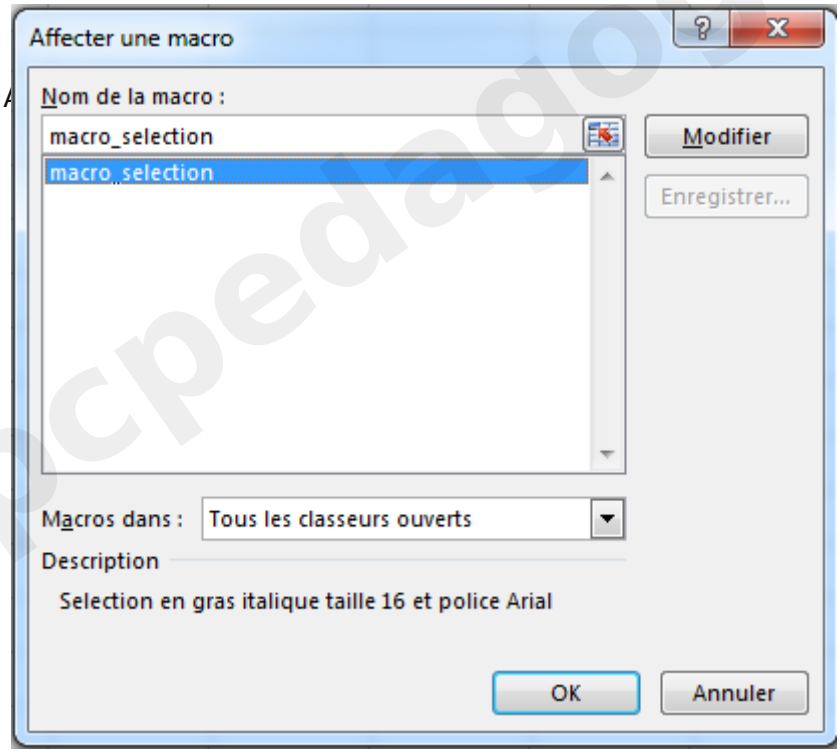
apcpedagogie.com



Dessiner les dimensions de votre bouton



- A



apcpedagogie.com

- Modifier le texte de votre bouton.**Si vous n’arrivez pas à le sélectionner sans cliquer sur le bouton, faîtes un Ctrl + clic** sur le bouton.

- Désormais, **dès que vous cliquez sur votre bouton, votre macro se lance** !

Sommaire du cours Microsoft Excel

Source : https://apcpedagogie.com/creer-macro-excel · téléchargé le 08/11/2026 · © APC Pédagogie · apcpedagogie.com

apcpedagogie.com